

ISTITUTO COMPRESIVO "RITA LEVI MONTALCINI"

Via A. Capuano n. 6 – 84083 Castel San Giorgio (Sa)
C.M. SAIC84700L – CF. 80038650653
TEL: 081951257
e-mail: saic84700l@istruzione.it
Posta certificata: saic84700l@pec.istruzione.it
www.icdicastelsanborgio.gov.it

Saperi MARCHIO **QUALITÀ**
ED ECCELLENZA

LIBRO SACCA
Libri Saperi Campania

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - -CASTEL SAN GIORGIO
Prot. 0011976 del 04/12/2023
VII (Uscita)

Al personale docente
All'albo Amministrazione trasparente
Agli atti

Al fascicolo del progetto PNRR DIVARI TERRITORIALI

PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca. Componente 1 - Potenziamento dell'offerta e dei servizi di istruzione: dagli Asili all'Università, del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea, Next Generation UE. Linea di investimento 1.4: "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella Scuola Secondaria di I e II Grado e alla lotta alla dispersione scolastica".

Titolo progetto: "V.I.T.A. Valorizzazione delle Intelligenze, dei Talenti e dell'Autostima"

Identificativo progetto: M4C111.4-2022-981-P-18744

CUP: I44D22003160006

AZIONE DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022)

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO rivolto al personale docente interno all'Istituzione Scolastica, al personale docente di altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazione plurima – ex art. 35 CCNL Scuola 29/11/2007), al personale di altra Pubblica Amministrazione o personale esterno alla Pubblica Amministrazione (Contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.Lgs. 165/2011) per l'acquisizione delle disponibilità a svolgere attività, nell'ambito del progetto PNRR – **M4C111.4-2022-981-P-18744**. **Titolo progetto: "V.I.T.A. Valorizzazione delle Intelligenze, dei Talenti e dell'Autostima"**- **PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. ii.;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento relativo a "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59, "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regione ed Enti Locali, per la riforma della PA e per la semplificazione amm.va".

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni" e ss.mm.ii; in particolare l'art. 7, commi 6 e 6bis che prevedono che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza di previsti presupposti di legittimità, nonché l'obbligo di disciplinare e rendere pubbliche le procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione; in particolare l'art. 35 secondo cui i docenti possono prestare la propria collaborazione ad altre scuole statali che, per la realizzazione di specifici progetti deliberati dal competenti organi, abbiano necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docente della Istituzione Scolastica;

VISTO il D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PA";

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante "Prime linee e indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs.

97/2016;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 recante “Nuovo Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il CCNL relativo al personale del Comparto Scuola – triennio 2019-2021, pubblicato sulla G.U. in data 20/12/2022;

VISTO il Regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;

VISTO il D.L. 59/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 101/2021, recante “Misure urgenti relative al Fondo Complementare al Piano di Ripresa e Resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il Regolamento UE 2021/2106 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento UE 2021/241, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della Ripresa e Resilienza;

VISTO il Regolamento UE 2020/852, in particolare l’art. 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare danno significativo (DNSH “Do no significant harm”) e la Comunicazione alla Commissione Europea UE 2020/C58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio di “non arrecare un danno significativo” a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTA la Circolare del Ministero dell’Economia e delle Finanze – Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato n. 32/2021, recante “PNRR - Guida operativa per il rispetto dei principio DNSH”;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificato all’Italia dal Segretario Generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTA in particolare la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, del Piano di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’UE, Next Generation UE; Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle Scuola Secondaria di I e II Grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 170 del 24/06/2022, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento

1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della Scuola Secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR Next Generation EU; **VISTO** l’allegato 2 del predetto Decreto - “Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’Investimento 4.1, finanziato dall’UE – Next generation UE – Riparto Istituzioni Scolastiche” che vede questa Istituzione Scolastica assegnataria di risorse pari ad Euro € 144.400,97;

VISTA la nota prot. n. 60586 del 13/07/2022 con la quale il Ministero dell’istruzione ha diramato gli orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole, in relazione alle azioni di cui al citato decreto 170/2022;

VISTA la Circolare n. 109799 del 30/12/2022 del Ministero dell’Istruzione e del Merito relativa alle istruzioni operative relative al PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 4.1. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTA la Nota MI n. 23940 del 29 settembre 2022, recante “indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle Istituzioni Scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

VISTO il PTOF dell’Istituto per il triennio 2022/2025;

VISTO il progetto “V.I.T.A. Valorizzazione delle Intelligenze, dei Talenti e dell’Autostima” presentato dall’IC “Rita Levi Montalcini” di Castel San Giorgio (SA)- Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-18744 - CUP: I44D22003160006 - linea d’investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” - Importo finanziato: 144.400,97 €;

VISTA la delibera del collegio dei docenti n. 37 del 15/02/2023, di approvazione del progetto:

VISTA la delibera del consiglio di istituto n. 50 del 05/04/2023 di adozione del progetto;

VISTO l'Accordo di concessione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto Titolo progetto: "V.I.T.A. Valorizzazione delle Intelligenze, dei Talenti e dell'Autostima"

Identificativo progetto: M4C111.4-2022-981-P-18744 - CUP: I44D22003160006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, prot. 51595 del 18/03/2023.

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 37 del 22/12/2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 44 del 25/01/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 65 del 23/03/2023 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione del personale interno ed esterno relativi al progetto Titolo progetto: "V.I.T.A. Valorizzazione delle Intelligenze, dei Talenti e dell'Autostima" Identificativo progetto: M4C111.4-2022-981-P-18744 - CUP: I44D22003160006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio n. prot. 3671 del 27/03/2023;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione dell'incarico di R.U.P. n. prot. 3677 del 27/03/2023;

RICHIAMATO la propria determina di avvio delle procedure per la selezione di esperti interni e/o esterni per l'attuazione dei "**PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**", attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico n. prot. 11907 del 01/12/2023;

PRESO ATTO della necessità di conferire incarichi ad esperti in possesso di specifiche competenze;

EMANA

Il presente avviso pubblico di selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali, rivolto nell'ordine e con diritto di precedenza:

- al personale docente in servizio presso questa Istituzione Scolastica;
- al personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (Collaborazione plurima – ex art. 35 CCNL Scuola 29/11/2007);
- al personale di altra Pubblica Amministrazione o personale esterno alla Pubblica Amministrazione (Contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2011).

ART. 1 – FINALITA' DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di n. **1 esperto** al fine di garantire la realizzazione delle attività di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica, in particolare nell'ambito dell'azione "**PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**", attività volta a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli

gruppi con il coinvolgimento di genitori di almeno 5 destinatari.

- Durata di ciascun percorso: n. 5 ore
- Percorsi da attivare (edizioni): n. 2
- Numero di persone coinvolte per ciascun percorso: minimo 5
- Compenso per l'esperto: € 79/h
- Totale ore dei 2 percorsi/edizioni: n. 10 ore

Ciascun percorso verrà erogato in presenza da un esperto, in possesso di specifiche competenze disciplinari e relazionali nel periodo **gennaio 2024-dicembre 2024**.

ART. 2 – REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. possiedano il seguente titolo di studio: **Laurea in Psicologia;**
 - xi. abbiano frequentato un corso di specializzazione / formazione / master di durata almeno annuale in uno dei seguenti ambiti: orientatore, mediatore, coaching, counseling o altro affine.**
2. Il possesso di Diploma di mediatore familiare e/o scolastico costituisce titolo preferenziale.
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ART. 3 - CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI – PRECEDENZA

L'iter procedurale per il conferimento degli incarichi è individuato nel rispetto di quanto stabilito dalla nota M.I. Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie prot. n. 3201 del 10/02/2021 – istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – quaderno 3 e precisamente secondo il seguente ordine di precedenza:

- 1) DOCENTI interni a questa Istituzione scolastica: per sopperire al proprio fabbisogno mediante il personale interno.
- 2) DOCENTI di altre Istituzioni Scolastiche: in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, si procederà con l'affidamento dell'incarico ad un soggetto idoneo appartenente ad altra Istituzione Scolastica, facendo ricorso all'istituto della Collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 – CCNL Scuola 29/11/2007.
- 3) DOCENTI esperti appartenenti ad altra Pubblica Amministrazione e/o personale esterno alla PA: in caso di impossibilità a sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, mediante personale appartenente ad altre Istituzioni Scolastiche, si procederà con l'affidamento dell'incarico ad un soggetto idoneo appartenente ad altra

Pubblica Amministrazione o a personale esterno alla Pubblica Amministrazione (Contratto di Lavoro Autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.lgs. 165 del 30/03/2011).

Il docente/esperto riceverà incarico formale

ART. 4 – PRESTAZIONI RICHIESTE

- Piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto Formativo per il quale si pone la propria candidatura.
- Collaborazione con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica
- Predisposizione del materiale necessario.
- Documentazione puntuale delle attività e consegna della programmazione formativa inerente il modulo in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento;
- Gestione del gruppo e dei singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- Svolgimento delle attività secondo il calendario e le modalità organizzative predisposti tenendo conto delle esigenze della Scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti.
- Partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Team/Dirigente Scolastico.
- Ove prevista la gestione della piattaforma dedicata del PNRR e comunque la registrazione delle frequenze da parte dei destinatari e dei contenuti delle attività svolte.
- Rispetto delle norme in materia di tutela della Privacy secondo le disposizioni in materia di sicurezza dei dati personali previste dal GDPR 679/2016/UE e dal D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. 101/2018.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il docente non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nella modalità pattuita, liquidando la prestazione in base allo stato di avanzamento. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- la soppressione dell'azione progettuale qualora le attività non possano essere concluse per cause indipendenti dall'Istituto.

Inoltre gli incarichi potranno essere revocati in qualsiasi momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi indipendenti dall'Istituto e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività in corso. In tal caso il compenso sarà liquidato per le ore effettivamente svolte.

ART. 5 – CRITERI DI SELEZIONE

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando il possesso dei requisiti previsti, si procederà alla valutazione dei Curricula Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia.

La valutazione delle istanze pervenute sarà effettuata da un'apposita Commissione che, verificate le condizioni di ammissibilità delle domande, redigerà una graduatoria mediante la comparazione dei Curricula e di quanto dichiarato nelle schede di autovalutazione.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. La Commissione procederà alla selezione anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti o di non procedere al conferimento dell'incarico, qualora, a suo insindacabile giudizio, lo ritenesse opportuno. Nel caso di parità di punteggio tra i candidati verrà selezionato il candidato più giovane, in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

A conclusione della comparazione dei curricula, la Commissione provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria che diverrà definitiva il 5° giorno successivo alla data di pubblicazione all'Albo online e sul sito web della Scuola. Trascorso tale arco temporale, entro il quale sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diverrà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico.

Qualora il candidato sia dipendente di altra P.A. è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO - ORIENTAMENTO PER LE FAMIGLIE PNRR Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)					
Requisiti di ammissione: Come riportato nell'avviso di selezione		PAG. curriculum	da compilare e accuratezza del candidato	da compilare a cura della commissione	
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA LAUREA IN PSICOLOGIA o EQUIPOLLENTI (TITOLO DI AMMISSIONE)		PUNTI			
	110 e lode	15			
	100 - 110	10			
	< 100	5			
A2. DIPLOMA DI MEDIATORE FAMILIARE E/O SCOLASTICO (TITOLO PREFERENZIALE)	10 punti				
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B 1. CORSO DI SPECIALIZZAZIONE / FORMAZIONE / MASTER DI DURATA ALMENO ANNUALE IN UNO DEI SEGUENTI AMBITI: ORIENTATORE, MEDIATORE, COACHING,	Max 15 punti	3 punti per ogni corso di specializzazione di durata annuale; 5 punti per ogni corso di specializzazione di durata pluriennale;			
B 2. MASTER DI DURATA ALMENO ANNUALE IN UNO DEI SEGUENTI AMBITI: ORIENTATORE, MEDIATORE, COACHING	Max 15 punti	3 punti PER OGNI Master di I livello 5 punti PER OGNI Master di II livello			
B3. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	5 punti	Max 1 cert.			



LE ESPERIENZE

NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE

C1. ESPERIENZE DI EDUCATORE/ PSICOLOGO/COACH/ MENTOR/ASSISTENTE SOCIALE (min. 20 ore) IN ISTITUZIONI SCOLASTICHE	Max 10 punti	2 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI, NEI PROGETTI PTOF E NEI PROGETTI PCTO	Max 10 punti	2 punti cad.			
C3. PER OGNI ESPERIENZA DI EDUCATORE/ PSICOLOGO/COACH/ MENTOR/ASSISTENTE SOCIALE NON PRECEDENTEMENTE INDICATA	Max 10 punti	2 punti cad.			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 10 punti	2 punti cad.			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 10 punti	2 punti cad.			
TOTALE MAX 100 PUNTI					

ART. 6 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione entro 14 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo on line e sul Sito Web dell'Istituto del presente Avviso (precisamente **entro le ore 14 del 18/12/2023**), scegliendo una delle seguenti modalità:

- mediante trasmissione al seguente indirizzo di posta elettronica: saic84700l@istruzione.it indicandone l'oggetto la seguente dicitura: "Selezione PNRR-"**PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**"

Alla domanda di partecipazione (Allegato A) dovrà essere allegata, pena l'inammissibilità della domanda, la seguente documentazione:

- Allegato B: Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali;

- Curriculum Vitae rigorosamente in formato europeo, pena l'inammissibilità della domanda.
- Allegato C: Dichiarazione sull'assenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità (art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e art. 20 del D.Lgs. 39/2013).

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o in altro modo pervenute, né delle domande che risultassero incomplete o compilate su modello diverso da quello allegato. Il mancato arrivo o la mancata consegna entro il termine di scadenza non potrà essere imputato alla scuola e causerà l'esclusione dalla selezione; l'Istituzione Scolastica, al riguardo, declina ogni responsabilità per eventuale ritardo e/o errore di recapito. È consentito l'accesso agli atti, ai singoli candidati, entro e non oltre i termini del ricorso.

ART. 7 - DURATA DELL'INCARICO ED OBBLIGHI DEL PERSONALE

Tutte le attività decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico fino alla conclusione del percorso e comunque non oltre il 31 dicembre 2024

Tutte le attività progettuali saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso appositi registri di firma che saranno consegnati dalla segreteria ed eventualmente anche tramite piattaforma dedicata.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. Una volta esaurita la graduatoria dei docenti interni si passerà alle ulteriori graduatorie.

Al Personale interno ed in servizio presso altra Istituzione Scolastica sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente;

Con il personale esterno sarà stipulato contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e successivi del Codice Civile.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento;

L'incarico al personale esterno dipendente da altra Istituzione Scolastica/Amministrazione sarà conferito esclusivamente successivamente alla presentazione del provvedimento di autorizzazione emesso dall'Amministrazione di appartenenza

ART. 8 – COMPENSI

La prestazione professionale del personale sarà retribuita con l'importo lordo previsto dall'azione PNRR, per ogni ora effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati. L'importo orario è pari a:

- **“percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie”**: € 79,00 (Lordo stato).

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche e presentazione da parte del beneficiario di apposito registro, nonché in seguito all'erogazione dei fondi da parte dell'Ente Finanziatore, pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita alla Scuola. Il suddetto importo deve considerarsi onnicomprensivo (vitto, alloggio, viaggio, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali anche delle quote a carico dell'Istituto). Le attività propedeutiche agli interventi e di programmazione non saranno retribuite.

ART. 9 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi previsti, cui fa riferimento l'incarico.

ART.10– RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Raffaella Capuano, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione e di ricerca.

ART. 11 – TUTELA E PRIVACY

Ai sensi della normativa in materia di privacy e in particolare, ai sensi del Reg. Ue n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 (così come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE 2016/679), il Titolare del Trattamento è il Dirigente Scolastico dell'I.C.:

“Rita Levi Montalcini” di Castel San Giorgio (SA), prof.ssa Raffaella Capuano nonché RUP.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'I.C. “Rita Levi Montalcini” di Castel san Giorgio (SA) per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto per finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul Sito Web della Scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa e la partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Avverso il presente avviso e gli atti connessi/consequenziali è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR entro il termine di 60 gg. dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dal D.Lgs 02/07/2010 n.104. È ammesso ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati all'organo che ha emanato il provvedimento entro 30 gg. dalla pubblicazione e/o notifica degli stessi ai sensi del D.P.R. del 24/11/1971 n. 1199 e ss.mm.ii.

ART. 12 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART. 13 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icdicastelsangiorgio.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

ART. 13 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ARTICOLO 14 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

Allegato A – Domanda di partecipazione.

Allegato B – Tabella di autovalutazione titoli/esperienze professionali.

Allegato C – Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità e incompatibilità (art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/2001 e art. 20 del D.lgs. 30/2013).

Allegato D – Informativa Privacy ai lavoratori

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Raffaella Capuano

(il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. enorme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)